

Павлодар қ. 2018 ж. 21 09

г. Павлодар 21 09 2018 г.

С. Торайғыров атындағы Павлодар мемлекеттік университеті шаруашылық жүргізу құқығындағы РМК бұдан әрі «**Университет**», бір жағынан ректор Г.Г. Ахметова, Жарғы негізінде жүзеге асатын, екінші жағынан "Павлодар қаласы білім беру бөлімі" ММ, бұдан әрі «**Мекеме**», екінші тараптың атынан басшысының м.а. Г.В. Әлкенова, Жарғы негізінде жүзеге асатын, бірлесіп атанған «**Тараптар**», төмендегі мәселелер жөнінде осы шартты жасасты:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1. Білім алушылардың кәсіптік дайындық сапасын жоғарлату мақсатында Университет білім алушыларының практика өту базасы ретінде "Павлодар қаласы білім беру бөлімі" ММ, С. Торайғыров атындағы Павлодар мемлекеттік университетіне бекіту.
2. Мекеме білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.
3. Мамандықтар, білім алушылардың саны және практика өту мерзімі осы келісім-шарттың қосымшасы арқылы анықталады да, жыл сайын бекітіліп осы келісім-шарттың ажырамас бөлігі болып есептелінеді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

4. Университет өзіне мынадай міндеттемелер алады:
 - 1) мамандық бойынша оқитын білім алушыны академиялық күнтізбеге сәйкес практиканы өту мақсатында мекемеге жіберу;
 - 2) білім алушыны осы Шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
 - 3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және өтудің күнтізбелік кестесін мекемесімен бірге әзірлеу және келісу;
 - 4) мекемеге кәсіптік практиканың басталуынан екі ай бұрын білім алушылардың санын көрсетін, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;
 - 5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін басшысының бұйрығымен бекіту;
 - 6) мекеменің қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;
 - 7) білім беру бағдарламасы мен академиялық күнтізбеге сәйкес білім алушының кәсіптік практикасына мерзімді бақылау етіп, оның өтуін ұйымдастыру;
 - 8) мекеменің қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практикасын ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
 - 9) қажеттілік туындаған кезде мекемеге білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;
 - 10) жазатайым оқиғаларды, егер олар практиканы өту барысында білім алушының қатысуымен болған оқиғаларды тергеуге қатысу;
 - 11) университет таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда мекемені хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау;
 - 12) тұрғылықты мекен-жайынан практика базасының алыс орналасуы кезінде білім алушыға қажетті тұрмыстық және басқа жағдайлар жасау мүмкіндігін қарастыру.
5. Университет:
 - 1) білім алушының өз еркімен оқытуды тоқтату, оқытудың қайта оқу курсына қалдырылған кезде, сондай-ақ Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен белгіленген тәртіпте оқудан шығарылғаны кезде бір жақты тәртіппен

РГП на праве хозяйственного ведения Павлодарский государственный университет имени С. Торайғырова, именуемое в дальнейшем «**Университет**», в лице ректора Ахметовой Г.Г., действующего на основании Устава, с одной стороны, ГУ "Отдел образования г. Павлодара" именуемое в дальнейшем «**Учреждение**», в лице и.о. руководителя Алькеновой Г.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Предметом настоящего договора является закрепление ГУ "Отдел образования г. Павлодара", базой практик обучающихся Университета с целью укрепления связей с производством, повышения качества профессиональной подготовки специалистов.
2. Учреждение обеспечивает обучающихся базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.
3. Специальности, количество обучающихся и сроки прохождения практики определяются Приложением к настоящему договору, которое заключается сторонами ежегодно и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4. Университет обязуется:
 - 1) направить на учреждение обучающегося для прохождения практики в соответствии с академическим календарем;
 - 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;
 - 3) разработать и согласовать с учреждением программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;
 - 4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в учреждение для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;
 - 5) назначить приказом ректора руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;
 - 6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного учреждения;
 - 7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;
 - 8) оказывать работникам учреждения методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;
 - 9) при необходимости предоставлять учреждению сведения об учебных достижениях обучающегося;
 - 10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;
 - 11) в случае ликвидации университета или прекращения образовательной деятельности поставить в известность учреждение и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;
 - 12) в случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.
5. Университет имеет право:
 - 1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при

шартты бұзуга құқылы.

6. Мекеме өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасы ету және қажетті жағдайда білім алушының еңбектің қауіпсіз әдістеріне оқытуын жүргізу;
- 2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде иеленген мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру гранты негізінде оқыған тұлғаның кандидатурасын қарастыру;
- 3) университетке академиялық күнтізбеге сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;
- 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтардың кәсіптік практикаға жіберу бойынша білім алушыны қабылдау;
- 5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
- 6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуін қамтамасыз ету;
- 7) білім алушының еңбек тәртібін және мекеменің ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;
- 8) білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын толық игеру және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарда қажетті жағдай жасау;
- 9) кәсіптік практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және практикадан өту сапасын бағалау.

7. Мекеме:

- 1) жана технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысу;
- 2) мекеменің қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсыну;
- 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысу;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыру;
- 5) университеттен жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап ету құқылы.

8. Білім алушы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) кәсіптік практика орнында мекеменің қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп ережелерін, қауіпсіздік техника ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтау;
- 2) мекеменің жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарау;
- 3) практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтау және орындау;
- 4) практикадан өту үшін белгіленген уақытта мекеменің қарауына келу;
- 5) практикадан өту барысында және аяқтаған соң мекеме туралы құпия ақпаратты жария етпеу.

9. Білім алушы:

- 1) мекемеде бекітілген тәлімгердің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;
- 2) кәсіптік практиканы өту барысында денсаулыққа зақым келген зиянның өтеуіне;
- 3) кәсіптік даярлығын аяқтаған соң және қорытынды аттестаттаудан сәтті өткен соң иеленген мамандық бойынша бос орынның болуы кезінде кәсіпорында жұмысты жалғастыруға құқылы.

самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Учреждение обязуется:

- 1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;
- 2) рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;
- 3) предоставить университету в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;
- 4) принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;
- 5) не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;
- 6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);
- 7) сообщать в университет о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка учреждения;
- 8) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;
- 9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

7. Учреждение имеет право:

- 1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями учреждения;
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 5) требовать от университета качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

8. Обучающийся обязан:

- 1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников учреждения;
- 2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу учреждения;
- 3) строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 4) прибыть в распоряжение учреждения к установленному сроку на прохождение практики;
- 5) не разглашать конфиденциальную информацию о учреждении в процессе прохождения практики и после его завершения.

9. Обучающийся имеет право:

- 1) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от учреждения, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;

3. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

10. Тараптар осы Шартта қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылыққа жүктеледі

4. ДАУЛАРДЫ ШЕШУДІҢ ТӘРТІБІ

11. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

12. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

5. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

13. Осы шарт Тараптар қол қойған күннен бастап күшіне енеді және 2023 жыл 31 желтоқсанына дейін қолданыста болады.

14. Осы шарттың талаптары өзгертілуі және тараптардың өзара жазбаша келісімдері бойынша толықтырылуы мүмкін.

15. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

16. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

2) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;

3) после завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

11. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

12. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

13. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2023 года.

14. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

15. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

16. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

6. Тараптардың заңды мекен-жайы

С. Торайғыров атындағы ПМУ

Павлодар қ., Ломова көшесі 64
тел./факс 67 36 89, 67 37 02

Ректор Г. Алметова

21 09 2018 жыл
мөрдін орны

"Павлодар қаласы білім беру бөлімі" ММ

Павлодар қ., Кривенко көшесі, 25
тел./факс 322167, 321877, 209170

Басшысының м.а. Г. Әлкенова

(қолы)

09 10 2018 жыл
мөрдін орны

6. Юридические адреса Сторон

ИГУ имени С. Торайгырова

г. Павлодар, ул. Ломова 64
тел./факс 67 36 89, 67 37 02

Ректор Г. Алметова

21 09 2018 год
место печати

ГУ "Отдел образования г. Павлодара"

г. Павлодар, ул. Кривенко, 25
тел./факс 322167, 321877, 209170

И.о. руководителя Г. Алькенова

(подпись)

09 10 2018 год
место печати

№1 Қосымша
2018 ж. 21 09 №33 келісім-шартқа

С. Торағыров атындағы Павлодар мемлекеттік университеті "Павлодар қаласы білім беру бөлімі" ММ арасында

Павлодар қ.

1. Мекеме университет білім алушыларын тәжірибеден өту үшін келесі мамандықтар бойынша жоғарыда келісім-шартқа көрсетілген талаптар негізінде қабылдайды:

№	Шифр, мамандық
1	Филология: орыс тілі
2	Филология: қазақ тілі
3	Психология
4	Тарих
5	Бейнелеу өнері және сызу
6	Кәсіптік оқыту
7	Музыкалық білім
8	Денешынықтыру және спорт
9	География
10	Экология
11	Биология
12	Педагогика және психология
13	Қазақ тілі мен әдебиеті
14	Шетел тілі: екі шетел тілі
15	Шетел филологиясы
16	Математика
17	Физика

2. Қазіргі қосымша келісім-шарттың бөлігі болып табылады
2018 ж. 21 09 №33

Университет

Ректор Г. Ахметова
(қолы, мөр)

Мекеме

Басшысының м.а. Г. Әлкенова
(қолы, мөр)

Приложение №1
к договору №33 от 21 09 2018 г.

между Павлодарский государственный университет имени С. Торайгырова и ГУ "Отдел образования г. Павлодара"

г. Павлодар

1. Учреждение принимает обучающихся Университета для прохождения практики на условиях выше указанного Договора по следующим специальностям:

№	Шифр, специальность
1	Филология: русская
2	Филология: казахская
3	Психология
4	История
5	Изобразительное искусство и черчение
6	Профессиональное обучение
7	Музыкальное образование
8	Физическая культура и спорт
9	География
10	Экология
11	Биология
12	Педагогика и психология
13	Казахский язык и литература
14	Иностранный язык: два иностранных языка
15	Иностранная филология
16	Математика
17	Физика

2. Настоящее приложение является неотъемлемой частью договора №33 от 21 09 2018 года.

Университет

Ректор Г. Ахметова
(подпись, печать)

Учреждение

И.о. руководителя Г. Алькенова
(подпись, печать)